



# **Statuto Swiss Snowsports School Lugano**

**Lugano, settembre 2004**  
aggiornato il 22 ottobre 2014

Il presente Statuto ha lo scopo di disciplinare il funzionamento degli organi della Swiss Snowsports School Lugano.

Una buona lettura e conoscenza del presente ordinamento facilita e semplifica i rapporti tra il corpo insegnante ed i suoi quadri dirigenti.

Talune descrizioni che concernono i collaboratori, anche se espresse nella sola forma maschile, valgono per entrambi i sessi.

## **1. Ragione sociale, sede e missione**

### **1.1. Ragione sociale**

La Swiss Snowsports School Lugano (in seguito SSS Lugano) è un'associazione senza scopo di lucro, essa si basa sulla professionalità e reciproca camerateria dei propri membri, senza pregiudizi di ogni sorta.

La SSS Lugano è affiliata a Swiss SnowSports Association dietro pagamento di una tassa annuale e ne promuove i prodotti.

Essa opera in modo autonomo nel rispetto della propria missione e Statuto.

### **1.2. Sede**

La SSS Lugano, non potendo disporre di una base operativa fissa presso una stazione invernale riconosciuta, è da considerarsi una scuola a carattere itinerante.

La sede postale si trova presso il domicilio dell'amministrazione.

### **1.3. Missione**

La missione della SSS Lugano è:

- a) Sviluppare e mantenere uno spirito d'amicizia, cordialità e rispetto tra i propri membri.
- b) Promuovere e favorire l'insegnamento degli sport sulla neve secondo i migliori concetti divulgati da Swiss Snowsports.
- c) Promuovere e favorire un continuo miglioramento qualitativo dei membri nella pratica degli sport sulla neve mediante corsi di formazione e perfezionamento.
- d) Promuovere la pratica degli sport sulla neve nella regione in cui opera, non trascurando i rapporti con regioni limitrofe.
- e) Mantenere buoni rapporti e collaborare con Swiss Snowsports, le altre scuole svizzere di sport sulla neve, le organizzazioni parastatali (quali G+S, Università, ecc...), altri enti di categoria (ATiSS, ecc...), Swiss Ski e le federazioni cantonali.
- f) Etica e professionalità sono le basi e lo standard di riferimento per i membri della SSS Lugano.

## **2. Organi della SSS Lugano**

Sono organi della SSS Lugano l'Assemblea degli istruttori (di seguito denominata Assemblea), il Comitato, la Direzione operativa, la Direzione tecnica e i due revisori.

### **2.1. L'Assemblea**

L'Assemblea è costituita da tutti gli istruttori che soddisfano le condizioni dell'art. 4, pto. 4.5.

Essa si riunisce almeno una volta all'anno, di regola all'inizio di ogni stagione invernale.

### **2.2. Il Comitato**

Il Comitato è eletto dall'Assemblea ed è composto da un numero variabile di membri, da un minimo di 5 membri ad un massimo di 10 (incluso il presidente). Le sedute sono validamente costituite quando sono presenti almeno il 50%+1 dei membri.

Le decisioni del Comitato sono prese a maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti, il voto del Presidente vale doppio.

Il Presidente è responsabile della condotta del Comitato e collabora attivamente con le Direzioni.

Il Comitato rimane in carica quattro anni ed i suoi membri sono sempre rieleggibili.

### **2.3. La Direzione operativa**

La Direzione operativa è composta da una sola persona e deve avere i requisiti richiesti dalle direttive di Swiss Snowsports.

Essa ha facoltà di nominare un assistente di direzione (vice direttore).

### **2.4. La Direzione tecnica**

La Direzione tecnica è composta da una sola persona e deve avere i requisiti richiesti dalle direttive di Swiss Snowsports.

Essa proporrà al Comitato la nomina dei responsabili tecnici di ogni disciplina

In assenza di un responsabile tecnico di disciplina con le necessarie qualifiche, il Direttore tecnico, previo accordo del Comitato, ha la facoltà di subentrare o incaricare un responsabile "ad interim" per il settore vacante.

### **2.5. I Revisori**

Essi sono nominati dall'Assemblea e vengono eletti annualmente. Sono sempre rieleggibili.

### **3. Competenze e compiti degli Organi della SSS Lugano**

#### **3.1. L'Assemblea**

L'Assemblea ha il compito di:

eleggere:       - il Presidente  
                  - il Comitato  
                  - il Direttore operativo  
                  - il Direttore tecnico  
                  - i Revisori  
                  - i membri onorari

ratificare:      - i conti consuntivi

approvare:     - lo statuto ed eventuali sue modifiche

##### **1.1. Il Comitato**

- Nomina:

- il/ la vice-presidente
- il/ la responsabile amministrativo
- il/ la responsabile finanze

inoltre:

- propone all'Assemblea la nomina del Presidente
- propone all'Assemblea la nomina del Direttore operativo
- propone all'Assemblea la nomina del Direttore tecnico
- propone all'Assemblea eventuali modifiche al presente statuto
- propone all'Assemblea la nomina dei membri onorari
- definisce le commissioni interne per l'organizzazione delle varie attività stagionali
- approva la composizione della Commissione Tecnica su proposta della Direzione tecnica
- indirizza e verifica l'operato delle due Direzioni
- gestisce il marketing
- ratifica l'ammissione e/o l'esclusione di istruttori
- promuove e crea le basi per uno sviluppo sostenibile della scuola negli anni

*Lo statuto di "membro onorario" può essere conferito ad ex-membri o a terze persone che hanno eseguito importanti lavori a favore della SSS Lugano. I membri onorari non hanno diritto di voto.*

### 3.3. La Direzione operativa

- Ha la responsabilità operativa della SSS Lugano, gestisce i rapporti con gli istruttori così come i rapporti con altre organizzazioni analoghe.
- È di sua competenza l'ammissione e/o l'esclusione di istruttori. L'ammissione di nuovi istruttori viene fatta in collaborazione con la Direzione tecnica.
- Gestisce la formazione e l'operato dei capi corso che designa ed incarica seguendone l'attività sul terreno.
- Promuove attivamente le attività che organizza ed informa il Comitato di eventuali problemi operativi.
- Tiene costantemente informato il Comitato sull'evoluzione degli affari e ne controlla la qualità verificando che gli stessi siano in linea con gli obiettivi che si è prefissa e con la missione della SSS Lugano.
- Redige per ogni stagione un budget (costi & ricavi) che deve essere sottoposto e approvato dal Comitato.
- Decide, in base alle disponibilità espresse dagli istruttori nell'apposito formulario di inizio stagione, la partecipazione degli stessi ai corsi ed alle giornate di insegnamento. Essa può delegare questo incarico.
- Firma congiuntamente con il Direttore tecnico formulari pertinenti alla formazione degli istruttori.

### 3.4. La Direzione tecnica

- Coordina e dirige i responsabili tecnici di settore promuovendone la formazione e lo sviluppo, inviandoli, se del caso, ai corsi organizzati da SSSA e/o da altre associazioni di categoria.
- Organizza i corsi di formazione e perfezionamento interni della SSS Lugano.
- Organizza gli allenamenti tecnici.
- Aggiorna l'aspetto tecnico, metodologico e didattico dell'insegnamento all'interno della scuola, collaborando con il Direttore operativo.
- Osserva, cura e promuove lo sviluppo degli istruttori della scuola aiutandoli ed indirizzandoli al meglio per ciò che attiene alla formazione. Essa aiuta gli istruttori che desiderano continuare la loro formazione nel disbrigo delle pratiche mettendoli nella migliore condizione.
- Firma con il Direttore operativo eventuali formulari pertinenti alla formazione degli istruttori.
- Organizza e gestisce il "Demo Team" della SSS Lugano.

### 3.5. I revisori

- Verificano la corretta tenuta dei conti.
- Redigono un rapporto di revisione.
- Chiedono lo scarico all'Assemblea.

## **4. Direttive Generali**

### **4.1. Il "Manuale del collaboratore" della SSS Lugano**

Il manuale serve quale base di comune comprensione. Ogni istruttore della SSS Lugano è in possesso del "Manuale del collaboratore" che fa parte dell'equipaggiamento personale ed i cui contenuti regolano i rapporti tra gli organi della SSS Lugano ed i suoi membri.

### **4.2. Divisa ufficiale e materiale**

Il "Manuale del collaboratore" della SSS Lugano contiene le direttive sull'uso della divisa ufficiale e degli accessori, del materiale propedeutico di proprietà della scuola e degli accessori supplementari.

### **4.3. Gli obblighi dell'istruttore**

I membri della SSS Lugano devono sempre comportarsi in modo irreprensibile e secondo le buone norme del galateo.

La sicurezza del cliente così come le sue esigenze e preferenze devono sempre essere messe al primo posto. Ogni lamentela e problema vanno immediatamente riportati al Direttore operativo o al suo sostituto.

In caso di incidente è obbligatorio redigere un rapporto entro le 24 ore e consegnarlo al Direttore operativo.

### **4.4. Retribuzione**

L'istruttore riceve una retribuzione relativa alle ore di insegnamento prestate durante la stagione. L'importo viene stabilito dalla Direzione operativa e ratificato dal Comitato. La retribuzione verrà versata direttamente sul conto corrente bancario e/o postale dell'istruttore al termine della prestazione, dopo consegna della scheda corso/lezione debitamente compilata e avvenuta registrazione da parte dell'amministrazione.

### **4.5. Requisiti d'ammissione alla SSS Lugano**

L'istruttore è considerato membro dalla SSS Lugano unicamente se risponde ai seguenti requisiti:

- a) conseguimento di almeno una formazione "Modulo di base" in una disciplina di sport sulla neve
- b) brevetto aggiornato
- c) partecipazione al corso di formazione e perfezionamento interno della SSS Lugano

- d) disponibilità quale istruttore per un minimo di 12 mezze giornate.  
Il Comitato può decidere di andare in deroga al presente requisito.

#### 4.6. Congedo, Dimissioni

L'istruttore che per motivi personali, professionali o altro, non potesse adempiere a tutti i requisiti secondo l'art. 4, pto. 4.5. del presente Statuto, deve inoltrare richiesta scritta di congedo temporaneo o di dimissioni al Comitato, tramite la Direzione operativa.

Durante il periodo di congedo è severamente vietato l'uso della divisa ufficiale della SSS Lugano.

#### 4.7. Sanzioni

L'istruttore in difetto al presente Statuto sarà convocato personalmente dal Direttore operativo davanti al Comitato, il quale, sulla base delle motivazioni esposte, si riserverà il diritto di procedere ad eventuali misure di carattere disciplinare di cui la più estrema è l'esonero dalla SSS Lugano.

Altre sanzioni possono essere prese dalla Direzione operativa in relazione a comportamento disdicevole da parte dell'istruttore.

#### 4.8. Coperture assicurative

Ogni istruttore è tenuto ad avere una copertura assicurativa di responsabilità civile (RC) durante la sua funzione professionale presso la SSS Lugano, per una copertura minima che soddisfa le direttive di Swiss Snowsports.

La SSS Lugano dispone di un contratto collettivo al quale possono aderire tutti gli istruttori, nel caso in cui l'istruttore non fosse già coperto privatamente contro tale rischio.

Gli istruttori della SSS Lugano che hanno nella RC privata tale copertura sono obbligati a depositare presso la scuola copia della loro polizza. Si rammenta che solitamente le normali polizze RC non contemplano e coprono il rischio di istruttore di sport sulla neve.

A chi non consegna copia della polizza privata unitamente alla scheda personale, verrà dedotto l'importo (pro capite) dell'assicurazione collettiva dal primo stipendio.

La SSS Lugano dispone anche di un'assicurazione "Protezione Giuridica" che copre tutto il corpo insegnante. I costi di questa assicurazione sono sostenuti interamente dalla SSS Lugano.

Il presente Statuto, letto ed approvato durante l'assemblea del 22 ottobre 2014, entra in vigore con effetto immediato e sostituisce la versione precedente. È consultabile sul sito della scuola [www.snowsportslugano.ch](http://www.snowsportslugano.ch). Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle norme del Codice delle Obbligazioni.

Per il Comitato SSS Lugano

Ezio Previtiera  
Presidente

Mariadele Arrighi Vidotto  
Resp. Amministrazione